

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA	Código: TH-GHFO (005)
	CONVOCATORIA	Versión:1

CONVOCATORIA EXTERNA No. 143

CARGO

ANALISTA ADMINISTRATIVO PROTECCION MIGRACION

Fecha de publicación	30/08/2019
Fecha de cierre	02/09/2019
Lugar de trabajo	Bogotá D, C
Tipo de contratación	Obra o labor a través de empresa temporal
Salario Básico Mensual	1,575,000
Recepción de Hojas de Vida	cruzrojasac@activos.com.co

Indispensable al enviar hoja de vida escribir en **ASUNTO** el Número de la Convocatoria y el **NOMBRE DEL CARGO** para el cual se postula

OBJETO DE LA CONTRATACION

Realizar actividades de apoyo a las acciones de protección en el contexto migratorio, bajo el marco de respuesta de Llamamiento

REQUISITOS


EDUCACION	✓ Profesional en ciencias sociales o administración
------------------	---

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA CONVOCATORIA	Código: TH-GHFO (005)
		Versión:1

EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiencia mínima de (2) años en manejo de presupuestos, proyectos sociales y labores administrativas o especialización en áreas relacionadas como equivalen ✓ Preferiblemente haber recibido formación como voluntario o tener conocimientos generales sobre los
--------------------	---

	principios humanitarios, acerca de la estructura del Movimiento Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja.
OTROS CONOCIMIENTOS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conocimiento de principios, valores y del Código de Conducta del Movimiento Internacional de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja y las ONG ✓ Conocimiento y manejo de procesos administrativos ✓ TIC: Internet, herramientas ofimáticas, Excel Intermedio
IDIOMAS	Español


FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA	Código: TH- GHFO (005)
	CONVOCATORIA	Versión:1

RESPONSABILIDADES

- ✓ Sistematizar la información de las actividades y/o usuarios atendidos en los espacios lúdicos.
- ✓ Diseñar metodologías pedagógicas de acuerdo a la población dirigida (Niños, Niñas , Jóvenes) que serán implementadas en los espacios lúdicos-
- ✓ Crear y ejecutar las actividades lúdicas educativas para población migrante (niños, niñas y jóvenes).
- ✓ Elaborar y entregar, dentro de los plazos establecidos por la coordinación local del proyecto el informe de actividades mensuales como el consolidado final de acuerdo a los formatos establecidos
- ✓ Apoyo en las actividades administrativas que le sean asignadas de acuerdo con la labor de su cargo.
- ✓ Elaborar, junto con el resto del equipo local y nacional del proyecto, material didáctico para la población beneficiaria.
- ✓ Conocer y cumplir las normas de seguridad en operaciones establecidas para el desarrollo del proyecto.
- ✓ Comunicar oportunamente al coordinador/a cualquier incidente que afecte el desarrollo de las actividades programadas.
- ✓ Implementar metodologías pedagógicas de intervención comunitaria en el espacio lúdico
- ✓ Elaborar, junto con el resto del equipo local y nacional del proyecto, material didáctico para la población beneficiaria
- ✓ Apoyar l procesos de identificación, caracterización, sensibilización y promoción de las acciones de protección en el Espacios lúdico y comunidad donde se implementará el proyecto.


- ✓ Diseñar actividades lúdicas y educativas para población migrante (niños, niñas y jóvenes).
- ✓ Apoyar la socialización de las rutas de protección y atención establecidas en el orden local y nacional para la garantía de derechos
- ✓ Apoyar el desarrollo de actividades enmarcadas en el proyecto que estarán estructuradas de acuerdo a la población que va dirigida el proyecto (migrante y de acogida)
- ✓ Sistematizar el proceso realizado en el proyecto, con el fin de contar con experiencias significativas con la Coordinación Nacional en temas relacionados con protección a la población migrante y de acogida Recolectar información cuantitativa y cualitativa sobre los procesos de protección a su cargo, teniendo en cuenta los indicadores de seguimiento Y en los formatos asignados.
- ✓ Brindar información preventiva y de alerta a la Coordinación Nacional sobre la dinámica migratoria en la región

 Cruz Roja Colombiana	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA	Código: TH- GHFO (005)
	CONVOCATORIA	Versión:1

- ✓ Garantizar la confidencialidad de la información institucional
- ✓ Cumplir y hacer cumplir la políticas procesos y procedimientos del sistema de gestión de calidad
- ✓ Cumplir con la políticas y responsabilidades descritas en el sistema de gestión para la salud y seguridad en el trabajo (S.O)

TECNICAS O INDIVIDUALES

COMPETENCIA	SIGNIFICADO	NIVEL REQUERIDO
TRABAJO EN EQUIPO	Capacidad para establecer relaciones interpersonales con sus compañeros, a fin de que cada uno pueda desempeñar las funciones de su cargo articulando las metas individuales, de equipo y la meta final de la Institución.	PROMEDIO SUFICIENTE
COMUNICACIÓN	Capacidad de interaccionar (expresar y entender) mediante el lenguaje verbal, el no verbal y el escrito, ideas, opiniones o cualquier otro tipo de información de manera clara y efectiva.	EFICIENTE
AUTO DESARROLLO	Capacidad para aprovechar las oportunidades de aprender de la propia experiencia y del entorno. Busca herramientas para estar al día y aplica los conocimientos al puesto de trabajo, y transmite a los colaboradores la cultura del aprendizaje continuo.	PROMEDIO SUFICIENTE

	SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA	Código: TH- GHFO (005)
		Versión:1

CONVOCATORIA

INICIATIVA E INNOVACIÓN	Capacidad para afrontar y resolver situaciones complejas e imprevistas, aportando ideas y sugerencias que agreguen valor a la Institución y le permitan agilizar y mejorar el trabajo	PROMEDIO SUFICIENTE
ORIENTACION AL LOGRO Y AL CLIENTE	Motiva a otros a lograr mejores resultados por medio de retroalimentación, adiestramiento, entrenamiento y ejemplo. Realizar el trabajo con base en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, entiende y busca dar solución a sus problemas	EFICIENTE