 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
	<b>Convocatoria</b>	Versión:1

**CONVOCATORIA No. 001 - 2019**

**CARGO**

**TÉCNICO PRODUCTIVO**

<b>Fecha de publicación</b>	4 – Enero – 2019
<b>Fecha de cierre</b>	10 – Enero – 2019
<b>Lugar de trabajo</b>	Bucaramanga Y municipios priorizados
<b>Tipo de contratación</b>	Por Obra o Labor empresa temporal
<b>Sueldo Básico Mensual</b>	\$ 2.190.000
<b>Recepción de Hojas de Vida</b>	<a href="mailto:coord.socio.productivo@cruzrojacolombiana.org">coord.socio.productivo@cruzrojacolombiana.org</a> <a href="mailto:cruzrojasac@activos.com.co">cruzrojasac@activos.com.co</a>


***Indispensable al enviar hoja de vida escribir en ASUNTO el Número de la Convocatoria y el NOMBRE DEL CARGO para el cual se postula***

**OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**

Es responsable de ofrecer asistencia técnica/acompañamiento en micro proyectos productivos, implementando acciones encaminadas al fortalecimiento y/o emprendimiento y protección de sus medios de vida a nivel individual y colectivo (con enfoque diferencial) en el marco del proyecto.

**FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO**

<b>RESPONSABILIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
ASISTENCIA TÉCNICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acompañar y asistir al emprendedor en la realización de análisis generales de mercado y elaboración de planes de negocio.</li> <li>• Apoyar los procesos de asistencia técnica al emprendedor mediante talleres de administración, emprendimiento y fortalecimiento de los medios de vida, fomentando la resiliencia, el empoderamiento y la superación de escenarios de crisis.</li> <li>• Apoyar el análisis de mercado previo a la gestión de las iniciativas emprendedoras.</li> <li>• Fortalecer las unidades productivas individuales y/o asociativas.</li> <li>• Realizar visitas/diálogos de diagnóstico, verificación y acompañamiento poblacional.</li> <li>• Facilitar el acceso al empleo inclusivo.</li> <li>• Desarrollar acciones de formación y asesoría en emprendimiento y productividad para el empleo autónomo.</li> <li>• Organizar solicitudes de compra y procesos de entrega de capital semilla para el fortalecimiento de las iniciativas.</li> <li>• Apoyar, asistir y acompañar los procesos de monitoreo y seguimiento regional a las unidades productivas a través de acciones de asesoría y articulación institucional.</li> </ul>
COORDINACIÓN INSTITUCIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar la gestión con instituciones locales en el desarrollo del componente de acceso a créditos y el fortalecimiento de los planes de negocio en líneas de comercialización.</li> <li>• Asistir labores de coordinación de actividades con instituciones aliadas en formación en emprendimiento y/o fortalecimiento empresarial/ asociatividad.</li> </ul>

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
	<b>Convocatoria</b>	Versión:1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar acciones de gestión para el acceso a créditos, educación financiera y comercialización según requerimiento emprendedor</li> </ul>
ADMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyar la formulación del plan de acción y el cronograma de trabajo de acuerdo con las necesidades identificadas en las comunidades.</li> <li>Respetar las normas de seguridad en operaciones y procedimientos y principios institucionales.</li> <li>Informar al referente local del proyecto (en diálogo de pares) los avances del proyecto, inconvenientes y cambios requeridos.</li> <li>Apoyar la elaboración de los insumos necesarios de su componente para la consolidación de información del proyecto</li> </ul>


### REQUISITOS

EDUCACION	Título Formación profesional en Economía, Administración de empresas, Ingeniería industrial, Negocios y/o relaciones internacionales, Trabajo social, sociología o profesiones afines.
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia profesional de 2 años en formulación, manejo y dirección/gestión de proyectos productivos.</li> <li>Experiencia en la gestión de equipos de trabajo interculturales / pluridisciplinarios</li> <li>Experiencia en trabajo comunitario y construcción colectiva con comunidades.</li> <li>Experiencia y trayectoria en el Movimiento Internacional de la Cruz Roja y la Media Luna Roja (Deseable)</li> </ul>
CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS	Excel avanzado Control y manejo de proyectos (Deseable) Conocimientos en Informática (manejo de Word, Power Point, correo electrónico e internet) Habilidades como facilitador/instructor. Marco Lógico (Deseable)
IDIOMAS	N/A

### COMPETENCIAS REQUERIDAS

#### ORGANIZACIONALES

COMPETENCIA	SIGNIFICADO	NIVEL REQUERIDO
COMPROMISO HUMANITARIO	Lealtad por la Institución, así como sus principios y valores. Ser solidarios constantemente en sus acciones, y tener conciencia de su impacto social	CUMPLE
CONFIABILIDAD	Respeto por la privacidad de las demás personas, salvaguardando la confidencialidad de la información. Es una búsqueda constante de la objetividad en su accionar.	CUMPLE
SENTIDO DE CONVIVENCIA	Búsqueda de armonía y equidad en sus relaciones con los demás sin importar sus diferencias (ideológicas, sociales, políticas, etc.).	CUMPLE

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
	<b>Convocatoria</b>	Versión:1

TECNICAS O INDIVIDUALES		
COMPETENCIA	SIGNIFICADO	NIVEL REQUERIDO
TRABAJO EN EQUIPO	Capacidad para establecer relaciones interpersonales con sus compañeros, a fin de que cada uno pueda desempeñar las funciones de su cargo articulando las metas individuales, de equipo y la meta final de la Institución.	EFICIENTE
COMUNICACIÓN	Capacidad de interaccionar (expresar y entender) mediante el lenguaje verbal, el no verbal y el escrito, ideas, opiniones o cualquier otro tipo de información de manera clara y efectiva.	EFICIENTE
AUTO DESARROLLO	Capacidad para aprovechar las oportunidades de aprender de la propia experiencia y del entorno. Busca herramientas para estar al día y aplica los conocimientos al puesto de trabajo, y transmite a los colaboradores la cultura del aprendizaje continuo.	EFICIENTE
INICIATIVA E INNOVACIÓN	Capacidad para afrontar y resolver situaciones complejas e imprevistas, aportando ideas y sugerencias que agreguen valor a la Institución y le permitan agilizar y mejorar el trabajo	EFICIENTE
ORIENTACION AL LOGRO Y AL CLIENTE	Motiva a otros a lograr mejores resultados por medio de retroalimentación, adiestramiento, entrenamiento y ejemplo. Realizar el trabajo con base en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, entiende y busca dar solución a sus problemas	EFICIENTE