 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>  <b>CONVOCATORIA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
		Versión:1

**CONVOCATORIA EXTERNA No. 092 - 2019**

**CARGO**

**Técnico (a) de Proyecto CAZ**

<b>Fecha de publicación</b>	05 julio de 2019
<b>Fecha de cierre</b>	10 julio de 2019
<b>Lugar de trabajo</b>	Bogotá
<b>Tipo de contratación</b>	Obra o labor a través de empresa temporal
<b>Salario Básico Mensual</b>	\$2.411.000
<b>Recepción de Hojas de Vida</b>	cruzrojasac@activos.com.co

**Indispensable al enviar hoja de vida escribir en ASUNTO el Número de la Convocatoria y el NOMBRE DEL CARGO para el cual se postula**


**OBJETO DE LA CONTRATACION**

Implementación del Proyecto en conjunto con la FEDERACION INTERNACIONAL DE LA CRUZ ROJA Y MEDIA LUNA ROJA- con fondos USAID.


Planificar los objetivos, estrategias y recursos necesarios; organizar, coordinar y realizar evaluación y control del cumplimiento de los objetivos y metas e incentivar el éxito a través del trabajo en equipo de las personas que participan en el Proyecto

**REQUISITOS**


<b>EDUCACION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Profesional en Salud o Ciencias Sociales</li> <li>✓ Capacitación en SPAC, Apoyo Psicosocial, ENI, Control de Epidemias en proyectos, coordinación de equipos de emergencia, Gerencia de Proyectos.</li> </ul>
------------------	--

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>  <b>CONVOCATORIA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
		Versión:1

<b>EXPERIENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 1 año de experiencia en proyectos de apoyo en salud Pública / Epidemiología /Atención Primaria en Salud / en psicosocial y emergencias.</li> <li>✓ Experiencia en Proyectos con la metodología de Marco Lógico.</li> <li>✓ Experiencia en aspectos técnicos y administrativos de recursos de cooperación y control en el terreno.</li> <li>✓ Experiencia certificada en trabajo con comunidades vulnerables.</li> <li>✓ Trabajo comunitario, especialmente en áreas afectadas por el conflicto armado.</li> <li>✓ Trabajo en el campo de la Salud Mental, apoyo y atención Psicosocial.</li> </ul>
<b>OTROS CONOCIMIENTOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Conocimientos en Informática (manejo de Word, Excel, Power Point, correo electrónico e internet).</li> <li>✓ Herramientas ofimáticas, redes, elaboración y análisis de bases de datos, herramientas estadísticas.</li> <li>✓ Conocimiento del sistema General de Salud y Seguridad Social Colombiano y su funcionamiento en las áreas de trabajo de Salud Mental y Apoyo Psicosocial.</li> <li>✓ Conocimientos del Movimiento de Cruz Roja y Media Luna Roja (deseable)</li> </ul>
<b>IDIOMAS</b>	
<b>FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CARGO</b>	
<b>RESPONSABILIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
Planificación	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar estudio y análisis de contexto interno y externo del Proyecto.</li> <li>✓ Apoyo en el diseño del Proyecto en coordinación con referentes técnicos, administrativos y financieros.</li> <li>✓ Gestionar los Recursos para los Proyectos.</li> <li>✓ Elaboración del plan de operativo de acción del Proyecto.</li> </ul>

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>  <b>CONVOCATORIA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
		Versión:1


	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Participar en los Comités a Nivel Nacional y hacer seguimiento al desarrollo de los Comités Locales de Gestión.</li> <li>✓ Gestionar los acuerdos interinstitucionales en el área de intervención del Proyecto.</li> <li>✓ Asegurar el cumplimiento de los requisitos de las entidades financiadoras y de la Cruz Roja Colombiana.</li> <li>✓ Verificar la disponibilidad de recursos para iniciar la ejecución del Proyecto.</li> <li>✓ Realizar análisis de riesgos que pudieran afectar el logro de los objetivos y resultados del Proyecto en el marco del Plan operativo.</li> <li>✓ Coordinar junto con Dirección General de Salud la firma de los Acuerdos Operativos y demás requisitos para la formalización del Proyecto al interior de la Cruz Roja Colombiana.</li> <li>✓ Asegurar coherencia con las Políticas, principios y normas de seguridad definidas por la Cruz Roja Colombiana.</li> <li>✓ Coordinar con las Direcciones y dependencias de la Sociedad Nacional de la Cruz Roja Colombiana para la planificación del trabajo y cumplimiento del Proyecto.</li> <li>✓ Apoyar a las Seccionales en la planificación del trabajo y seguimiento técnico del Proyecto.</li> <li>✓ Hacer un seguimiento de la ejecución presupuestal con el contable nacional, con el fin de garantizar una correlación entre la parte administrativa y técnica.</li> <li>✓ Dar seguimiento a las necesidades de compra de material necesario para las actividades del Proyecto, acorde al cronograma y necesidades detectadas en las Seccionales y en Sede Nacional; dando la indicación al Administrador para dar inicio a los trámites pertinentes.</li> <li>✓ Dar seguimiento al cumplimiento de las actividades programadas en el Marco Lógico del Proyecto.</li> </ul>
--	--

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>  <b>CONVOCATORIA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
		Versión:1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Definir planes de mejoramiento y verificar cumplimiento de los mismos</li> </ul>
Dirección e implementación	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Garantizar eficacia en el desarrollo del talento humano y la utilización de los recursos financieros, logísticos y tecnológicos asignados al Proyecto</li> <li>✓ Elaborar Informes (técnicos-narrativos y financieros-administrativos) y presentarlos a las instancias definidas en los tiempos contemplados en el Acuerdo Operativo del Proyecto.</li> <li>✓ Implementar planes de mejoramiento cuando se requiera</li> <li>✓ Revisar mensualmente las facturas, asegurando que éstas cumplen requisitos de Cruz Roja Colombiana y del donante en cuestión; y asegurándose que la documentación está completa para su envío. En caso de no ser así, realizará un informe de incidencias que reportará a la Seccional en base a los gastos no aceptados.</li> <li>✓ Autorizar los flujos de fondos solicitados desde terreno, y previamente revisados por el Coordinador; y trámite de flujos de fondos solicitados a Oficina Central.</li> <li>✓ Realizar seguimiento constante sobre el cumplimiento de los resultados, indicadores y actividades propuestas según el cronograma estipulado; y coordinado con el Administrativo del Proyecto para asegurar una coherencia entre la parte técnica y financiera.</li> <li>✓ Realizar revisión del inventario con una periodicidad mensual.</li> <li>✓ Mantener una comunicación permanente con el equipo de trabajo en cada una de las zonas en las que se está llevando a cabo el Proyecto.</li> <li>✓ Realizar visitas de campo necesarias para la implementación del Proyecto, con el fin de</li> </ul>

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>  <b>CONVOCATORIA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
		Versión:1

	<p>apoyar acciones y/o dar monitoreo al equipo contratado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Asegurar el cumplimiento de los procedimientos de seguridad por parte del equipo técnico de acuerdo al manual de seguridad.</li> <li>✓ Definir estrategias de coordinación con instancias organizacionales relacionadas de nivel interno y externo: Director General.</li> <li>✓ Participar en reuniones con organizaciones públicas y/o privadas locales y/o internacionales como representante institucional del Proyecto.</li> <li>✓ Participar en los procesos de difusión y socialización del Proyecto a nivel local, seccional y nacional; al interior de la Institución y a nivel interinstitucional</li> <li>✓ Diseñar e implementar los procedimientos que se consideren necesarios, para el buen funcionamiento del Proyecto</li> </ul>
Seguimiento, Evaluación y control	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Hacer seguimiento de la ejecución presupuestal con el fin de garantizar una correlación entre la parte administrativa y técnica.</li> <li>✓ Revisar los Informes de Seguimiento Financiero periódicos y finales (incluidas fuentes de verificación) elaborados por el Contable Nacionales, dando la retroalimentación necesaria en tiempo y forma.</li> <li>✓ Supervisar y control de liquidez llevado a cabo por el contable, con el fin de garantizar la solvencia del Proyecto.</li> <li>✓ Realizar monitoreo permanente de indicadores y el cumplimiento de los requerimientos del donante definidos en el memorando de entendimiento y los Acuerdos Operativos.</li> <li>✓ Verificar la elaboración y firmas de las actas de reuniones y el cumplimiento de los compromisos.</li> </ul>

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>  <b>CONVOCATORIA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
		Versión:1

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizar y verificar que se realice la evaluación de desempeño de todo el personal asignado al Proyecto.</li> <li>✓ Definir planes de mejoramiento.</li> <li>✓ Presentar informes de resultados y el final con base en requerimientos específicos para el Proyecto.</li> </ul>
--	---


- Garantizar la confidencialidad de la información institucional
- Cumplir y hacer cumplir la políticas procesos y procedimientos del sistema de gestión de calidad
- Cumplir con la políticas y responsabilidades descritas en el sistema de gestión para la salud y seguridad en el trabajo (S.O)
- Las demás funciones que le asigne su superior inmediato acordes con la naturaleza del cargo.

### COMPETENCIAS REQUERIDAS

COMPETENCIA	SIGNIFICADO	NIVEL REQUERIDO
COMPROMISO HUMANITARIO	Lealtad por la Institución, así como sus principios y valores. Ser solidarios constantemente en sus acciones, y tener conciencia de su impacto social	CUMPLE
CONFIABILIDAD	Respeto por la privacidad de las demás personas, salvaguardando la confidencialidad de la información. Es una búsqueda constante de la objetividad en su accionar.	CUMPLE
SENTIDO DE CONVIVENCIA	Búsqueda de armonía y equidad en sus relaciones con los demás sin importar sus diferencias (ideológicas, sociales, políticas, etc.).	CUMPLE

### TECNICAS O INDIVIDUALES

COMPETENCIA	SIGNIFICADO	NIVEL REQUERIDO
TRABAJO EN EQUIPO	Capacidad para establecer relaciones interpersonales con sus compañeros, a fin de que cada uno pueda desempeñar las funciones de su cargo articulando las metas	EFICIENTE

 Cruz Roja Colombiana	<b>SOCIEDAD NACIONAL DE LA CRUZ ROJA COLOMBIANA</b>  <b>CONVOCATORIA</b>	Código: TH-GH-FO (005)
		Versión:1

	individuales, de equipo y la meta final de la Institución.	
COMUNICACIÓN	Capacidad de interaccionar (expresar y entender) mediante el lenguaje verbal, el no verbal y el escrito, ideas, opiniones o cualquier otro tipo de información de manera clara y efectiva.	EFICIENTE
AUTO DESARROLLO	Capacidad para aprovechar las oportunidades de aprender de la propia experiencia y del entorno. Busca herramientas para estar al día y aplica los conocimientos al puesto de trabajo, y transmite a los colaboradores la cultura del aprendizaje continuo.	EFICIENTE
INICIATIVA E INNOVACIÓN	Capacidad para afrontar y resolver situaciones complejas e imprevistas, aportando ideas y sugerencias que agreguen valor a la Institución y le permitan agilizar y mejorar el trabajo	EFICIENTE
ORIENTACION AL LOGRO Y AL CLIENTE	Motiva a otros a lograr mejores resultados por medio de retroalimentación, adiestramiento, entrenamiento y ejemplo. Realizar el trabajo con base en el conocimiento de las necesidades y expectativas de los clientes, entiende y busca dar solución a sus problemas	EFICIENTE